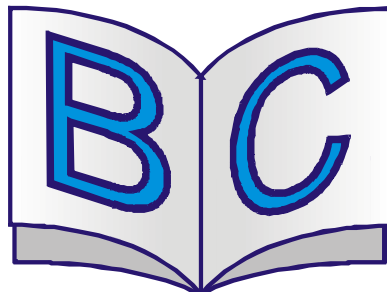


**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
«БИЗНЕС КЛАСС»
www.bsclass.org**



**Требования международного стандарта МС ИСО 14001:2015
к системам экологического менеджмента**

**Санкт Петербург
2016 г.**

ИСО 14001:2015

Рассмотрено и рекомендовано к изданию Педагогическим Советом
Учебно-Методического Центра «Бизнес Класс»
14 марта 2016 г.

Составитель и ответственный редактор:
Кандидат технических наук, доцент
Н.А. Шичков

© УМЦ Бизнес Класс, 2016

ИСО 14001:2015

Введение в данное методическое пособие.

Данное методическое пособие адресовано руководителям и специалистам предприятий, занимающихся разработкой и внедрением Системы экологического менеджмента на основе Международного Стандарта ИСО 14001:2015.

Пособие содержит:

- текст стандарта МС ИСО 14001:2015,
- авторские комментарии.

Сокращения, применяемые в данном методическом пособии:

ИСО –	Международная Организация по Стандартизации;
МС –	Международный стандарт;
СЭМ –	Система Экологического Менеджмента;

МЕЖДУНАРОДНЫЙ СТАНДАРТ ИСО 14001:2015 СИСТЕМЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА. ТРЕБОВАНИЯ И РУКОВОДСТВО ПО ПРИМЕНЕНИЮ.

Введение

0.1 Общие положения

Достижение баланса между окружающей средой, обществом и экономикой считается необходимым условием для удовлетворения существующих потребностей без создания рисков для будущих поколений удовлетворять свои потребности. Устойчивое развитие, как цель, достигается за счет баланса между тремя составляющими устойчивости.

Ожидания общества в отношении устойчивого развития, прозрачности и подотчетности развивались наряду с ужесточением законодательства, растущим воздействием загрязнений на окружающую среду, неэффективным использованием ресурсов, неправильным управлением отходами, климатическими изменениями, деградацией экосистем и потерей биологического разнообразия.

Это побудило организации к применению системного подхода к экологическому менеджменту посредством внедрения систем экологического менеджмента с целью содействия экологической составляющей устойчивости.

0.2 Цель системы экологического менеджмента

Цель настоящего стандарта — предложить организациям подход для защиты окружающей среды и реагирования на изменяющиеся экологические условия в балансе с социально-экономическими потребностями. Он устанавливает требования, позволяющие организации достигать намеченных результатов, которые она установила для ее системы экологического менеджмента.

Системный подход к экологическому менеджменту может обеспечить высшее руководство информацией для достижения успеха в долгосрочной перспективе и создания возможностей для содействия устойчивому развитию посредством:

- защиты окружающей среды путем предотвращения или смягчения неблагоприятных экологических воздействий;
- смягчения потенциального неблагоприятного воздействия условий окружающей среды на организацию;
- оказания помощи в выполнении принятых обязательств,

- улучшения экологических результатов деятельности;
- управления или влияния на методы проектирования, производства, поставки, потребления и утилизации продукции и услуг организации с применением концепции жизненного цикла, что может предотвратить экологическое воздействие от случайного отклонения на каком-либо этапе цикла;
- достижения финансовых и операционных преимуществ, которые могут быть результатом внедрения экологически значимых решений, направленных на укрепление позиции организации на рынке.
- доведения до соответствующих заинтересованных сторон экологической информации.

Настоящий стандарт, как и другие национальные стандарты, не предназначен для усиления или изменения законодательных требований к организации.

0.3 Факторы успеха

Успех системы экологического менеджмента зависит от приверженности работников всех уровней и подразделений организации, возглавляемых высшим руководством.

Организации могут использовать возможности для предотвращения или смягчения неблагоприятных экологических воздействий и усиления благоприятных экологических воздействий, в особенности тех, которые связаны со стратегическими и конкурентными последствиями. Высшее руководство может результативно учитывать риски и возможности посредством интеграции экологического менеджмента в бизнес-процессы организации, стратегию и процесс принятия решений, согласовав их с другими приоритетами бизнеса, и посредством включения экологического управления в общую систему менеджмента.

Демонстрация успешного внедрения настоящего стандарта может быть использована для того, чтобы заинтересованные стороны удостоверились в наличии у организации действующей результативной системы экологического менеджмента.

Применение настоящего стандарта, однако, не гарантирует само по себе получение оптимальных экологических результатов. Применение настоящего стандарта может отличаться от одной организации к другой в зависимости от среды организации. Две организации могут осуществлять аналогичную деятельность, но иметь разные принятые обязательства, обязательства, изложенные в экологической политике, экологические технологии и цели, и при этом обе могут соответствовать требованиям настоящего стандарта.

Степень детализации и сложности системы экологического менеджмента будет меняться в зависимости от среды организации, области применения системы экологического менеджмента, принятых ею обязательств и характера видов деятельности, продукции и услуг, включая их экологические аспекты и связанные с ними экологические воздействия.

0.4 Цикл Планируй - Делай – Проверяй – Действуй

В основу подхода, на котором базируется система экологического менеджмента, положена концепция «Планируй — Делай — Проверяй — Действуй» (Plan. Do. Check and Act) (PDCA). Модель PDCA представляет циклический процесс, применяемый организацией для достижения постоянного

ИСО 14001:2015

улучшения. Модель может применяться к системе экологического менеджмента и к ее отдельным элементам.

Модель может быть описана следующим образом.

- **Планируй (Plan):** разработка экологических целей и процессов, необходимых для получения результатов, соответствующих экологической политике организации

- **Делай (Do):** внедрение процессов, как запланировано.

- **Проверяй (Check):** проведение мониторинга и измерения процессов в отношении реализации экологической политики, включая содержащиеся в ней обязательства, экологических целей и критериев работы, а также отчетность о результатах.

- **Действуй (Act):** выполнение действий по постоянному улучшению.

Рисунок 1 показывает, как подход, внедренный в настоящем стандарте, может быть интегрирован в модель PDCA, которая окажет помощь новым и существующим пользователям в понимании важности системного подхода.

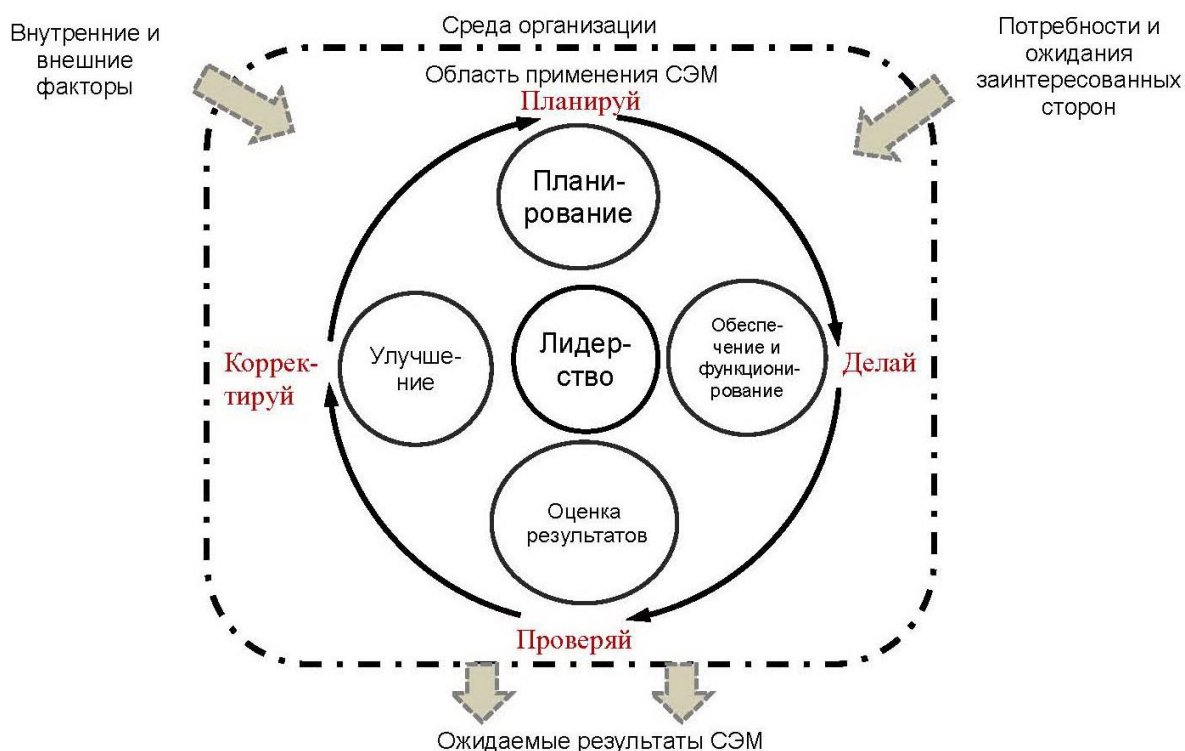


Рисунок 1 Соотношение цикла PDCA и структуры настоящего стандарта

0.5 Содержание настоящего Стандарта

Настоящий стандарт соответствует требованиям ИСО к стандартам на системы менеджмента. Эти требования включают структуру высокого уровня, идентичный текст, общие термины с основными определениями, разработанные в интересах пользователей, внедряющих несколько стандартов ИСО на системы менеджмента.

ИСО 14001:2015

Настоящий стандарт не включает требования к другим системам менеджмента, таким как менеджмент качества, менеджмент безопасности труда и охраны здоровья, энергетический или финансовый менеджмент. Однако настоящий стандарт позволяет организации применять общий подход и рискориентированное мышление для интеграции ее системы экологического менеджмента с требованиями к другим системам менеджмента.

Настоящий стандарт содержит требования, применяемые для оценки соответствия. Организация, которая желает продемонстрировать соответствие настоящему стандарту, может сделать это посредством.

- проведения самооценки и самодекларирования или
- подтверждения ее соответствия сторонами, которые заинтересованы в организации, такими как потребители, или
- подтверждения ее самодекларирования стороной, являющейся внешней по отношению к организации, или
- сертификации/регистрации ее системы экологического менеджмента внешней организацией.

В приложении А приведена пояснительная информация для предотвращения неправильного толкования требований настоящего стандарта. В приложении В представлено широкое техническое соответствие между предыдущей и настоящей версиями данного стандарта. Руководящие указания по внедрению систем экологического менеджмента включены в стандарт ИСО 14004.

В настоящем стандарте используются следующие глагольные формы:

- «должна» указывает на требование;
- «следует» указывает на рекомендацию;
- «могло бы» указывает на разрешение.
- «может» указывает на способность или возможность.

Информация, обозначенная как «Примечание», предназначена для помощи в понимании или применении стандарта. «Примечания» раздела 3 предоставляют дополнительную информацию, которая добавляет терминологические данные и может содержать условия по использованию термина.

Термины и определения в разделе 3 располагаются в концептуальном порядке, а в конце стандарта приведен алфавитный указатель терминов.

Комментарии

Требования к Системе экологического менеджмента, выполнение которых проверяется во время аудитов СЭМ, содержатся в 4-10 разделах стандарта ИСО 14001.

Руководство по применению стандарта (Приложение А) носит информационный характер и предназначено для того, чтобы предотвратить неправильную интерпретацию требований стандарта.

Приложение А использовано при составлении комментариев к требованиям стандарта.

Приложения А и В в настоящем Пособии не приводятся.

Системы экологического менеджмента – Требования и руководство по применению

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает требования к системе экологического менеджмента, которую организация может применять для улучшения экологических результатов ее деятельности. Настоящий стандарт предназначен для использования организацией, стремящейся к управлению ее ответственностью в области экологии на системной основе, внося таким образом вклад в экологическую составляющую устойчивости.

Настоящий стандарт помогает организации достигать намеченных результатов ее системы экологического менеджмента, представляющих ценность для окружающей среды, для самой организации и заинтересованных сторон. В соответствии с экологической политикой организации намеченные результаты системы экологического менеджмента включают себя;

- улучшение экологических результатов деятельности.
- выполнение принятых обязательств:
- достижение экологических целей.

Настоящий стандарт предназначен для применения любой организацией независимо от размера, вида и характера, а также применяется к тем экологическим аспектам ее деятельности, продукции и услуг, которыми она может управлять или на которые может влиять с учетом концепции жизненного цикла. Настоящий стандарт не устанавливает конкретных критериев экологических результатов деятельности.

Настоящий стандарт может применяться в целом или частично для систематического улучшения экологического менеджмента.

Заявления о соответствии настоящему стандарту, как правило, не принимаются, пока все требования настоящего стандарта не включены в систему экологического менеджмента организации и выполнены без исключения.

Комментарии

Большинство предприятий используют данный стандарт в следующих случаях:

- *В качестве инструмента развития предприятия.*
- *Для демонстрации способности управлять экологическими аспектами, связанными с деятельностью, продукцией и услугами организации.*
- *Для оценки собственных поставщиков и подрядчиков.*

2 Нормативные ссылки

Нормативные ссылки отсутствуют

3 Термины и определения

Для целей настоящего стандарта применяются следующие термины и определения.

3.1 Термины, относящиеся к организации и лидерству

3.1.1 система менеджмента (management system):

Совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих элементов организации (3.1.4) для разработки политик, целей (3.2.5) и процессов (3.3.5) для достижения этих целей.

Примечания:

1 Система менеджмента может относиться к одному или нескольким аспектам деятельности (например, менеджмент качества, экологический менеджмент, менеджмент безопасности труда и охраны здоровья, энергоменеджмент, финансовый менеджмент).

2 Элементы системы включают в себя структуру организации, роли и ответственность, планирование и функционирование, оценку результатов деятельности и улучшение.

3 Область применения системы менеджмента может охватывать всю организацию, определенные функции организации, определенные части организации, одну или более функций в группе организаций.

3.1.2 система экологического менеджмента (environmental management system):

Часть системы менеджмента (3.1.1), используемая для управления экологическими аспектами (3.2.2), выполнения принятых обязательств (3.2.9) и учитывающая риски и возможности (3.2.11).

3.1.3 экологическая политика (environmental policy):

Намерения и направление организации (3.1.4) в отношении экологических результатов деятельности (3.4.11), официально сформулированные ее высшим руководством (3.1.5).

3.1.4 организация (organization):

Лицо или группа людей, связанные определенными отношениями, имеющие ответственность, полномочия и выполняющие свои функции для достижения их целей (3.2.5).

Примечание — Понятие организации включает в себя, но не ограничивается следующими примерами: индивидуальный предприниматель, компания, корпорация, фирма, предприятие, орган власти, товарищество, благотворительное учреждение, а также их часть или их объединение, вне зависимости от того, являются они юридическим лицом или нет. государственными или частными

3.1.5 высшее руководство (top management)

Лицо или группа людей, осуществляющих руководство и управление организацией (3.1.4) на высшем уровне.

Примечания

1 Высшее руководство имеет право делегировать полномочия и предоставлять ресурсы в рамках организации.

2 Если область применения системы менеджмента (3.1.1) охватывает только часть организации, под высшим руководством подразумевают тех, кто осуществляет руководство и управляет этой частью организации.

3.1.6 заинтересованная сторона (interested party):

Лицо или организация (3.1.4), которые могут влиять на осуществление деятельности или принятие решения, быть подверженными их влиянию или воспринимать себя в качестве последних.

Примечания

1 «Воспринимать себя в качестве подверженных влиянию» означает, что это восприятие стало известно организации.

Пример — Потребители, сообщества, поставщики, регулирующие органы, негосударственные организации, инвесторы и наемные работники.

3.2 Термины, относящиеся к планированию

3.2.1 окружающая среда (environment):

Окружение, в котором функционирует организация (3.1.4), включая воздух, воду, землю, природные ресурсы, флору, фауну, людей и их взаимоотношения.

Примечания:

1 Понятие «окружение» может распространяться на среду в пределах от организации до местной, региональной или глобальной системы.

2 Окружение может быть описано с точки зрения биологического разнообразия, экосистем, климата и других характеристик.

3.2.2 экологический аспект (environmental aspect):

Элемент деятельности организации (3.1.4), ее продукции или услуг, который взаимодействует или может взаимодействовать с окружающей средой (3.2.1).

Примечания

1 Экологический аспект может являться причиной экологического воздействия (3.2.4).

Значимый экологический аспект оказывает или может оказать одно или более значимое экологическое воздействие на окружающую среду.

2 Значимые экологические аспекты определяются организацией с применением одного или более критериев.

3.2.3 экологическое условие (environmental condition):

Состояние или характеристика окружающей среды (3.2.1) в определенный момент времени.

3.2.4 экологическое воздействие (environmental impact):

Изменение в окружающей среде (3.2.1) отрицательного или положительного характера, полностью или частично являющееся результатом экологических аспектов (3.2.2) организации (3.1.4).

3.2.5 цель (objective):

Результат, который должен быть достигнут.

Примечания

1 Цель может быть стратегической, тактической или оперативной.

2 Цели могут относиться к разным аспектам (такие, как финансовые цели, цели в области здоровья и безопасности, экологии), а также применяться на разных уровнях (например, стратегическом, организации в целом, проекта, продукции и процесса (3.3.5)).

3 Цель может быть выражена разными способами, например, в виде намеченного результата, намерения, критерия работы, экологической цели (3.2.6) или другими словами со схожими значениями (например, целевая установка, заданная величина, задача).

3.2.6 экологическая цель (environmental objective)

Цель (3.2.5), установленная организацией (3.1.4) в соответствии с ее экологической политикой (3.1.3).

3.2.7 предотвращение загрязнения (prevention of pollution):

Использование процессов (3.3.5), практических методов, технических решений, материалов, продукции, услуг или энергии для того, чтобы избежать, уменьшить или управлять (по отдельности или в комбинации) образованием, выбросом или сбросом любого типа загрязняющего вещества или отходов с целью уменьшения негативных экологических воздействий (3.2.4).

Примечание — Предотвращение загрязнения может включать устранение или сокращение источника {загрязнения}, изменения процесса, продукции или услуг, эффективное использование ресурсов: замену используемых материалов и видов энергии, повторное использование, восстановление; вторичную переработку, утилизацию; или очистку.

3.2.6 требование (requirement):

Потребность или ожидание, которое установлено, обычно предполагается или является обязательным.

Примечания

1 Слова «обычно предполагается» означают, что это общепринятая практика организации (3.1.4) и заинтересованных сторон (3.1.6). что рассматриваемые потребность или ожидание предполагаются.

2 Установленным является такое требование, которое определено, например, в документированной информации (3.3 2).

3 Требования, не являющиеся правовыми, становятся обязательными, когда организация решает соответствовать им.

3.2.9 принятое обязательство (compliance obligation) (предпочтительный термин),

правовые и другие требования (допустимый термин):

Правовые требования (3.2.8). которым организация (3.1.4) должна соответствовать, и другие требования, которым организация должна соответствовать или выбирает для соответствия.

Примечания

1 Принятые обязательства относятся к системе экологического менеджмента (3.1.2).

2 Принятые обязательства могут возникать из обязательных требований, таких как применимые законы и правила, или как добровольные обязательства, такие как стандарты организации и отраслевые стандарты, договорные отношения, своды практик и соглашения с общественными группами или неправительственными организациями.

3.2.10 риск (risk):

Влияние неопределенности.

Примечания

1 Влияние выражается в отклонении от ожидаемого результата — позитивном или негативном.

2 Неопределённость является состоянием, связанным с недостатком, даже частично, информации, понимания или знания о событии, его последствиях и вероятности.

3 Риск часто определяют по отношению к потенциальным «событиям» (как определено в Руководстве ИСО 73:2009, 3 5.1.3) и их «последствиям» (как определено в Руководстве ИСО 73:2009. 3.6.1 3) или к их комбинации

4 Риск часто выражается в терминах комбинации последствий события (включая изменения в обстоятельствах) и связанных с ними «вероятностей» (как определено в Руководстве ИСО 73:2009. 3.6.1.1) возникновения.

3.2.11 риски и возможности (risks and opportunities):

Потенциальные неблагоприятные влияния (угрозы) и потенциальные благоприятные влияния (возможности).

3.3 Термины, относящиеся к средствам обеспечения и деятельности

3.3.1 компетентность (competence):

Способность применять знания и навыки для достижения намеченных результатов.

3.3.2 документированная информация (documented information).

Информация, которая должна управляться и поддерживаться организацией (3.1.4). и носитель, который ее содержит.

Примечания

1 Документированная информация может быть любого формата и на любом носителе и получена из любого источника

2 Документированная информация может относиться:

- к системе экологического менеджмента (3.1.2), включая в себя соответствующие процессы (3.3.5):

- информации, созданной для функционирования организации (может также рассматриваться как документация):

- свидетельствам достигнутых результатов (может также рассматриваться как записи).

3.3.3 жизненный цикл (life cycle)

Последовательные и взаимосвязанные стадии, проходимые продукцией (или услугой), от закупки сырья или переработки природных ресурсов до конечной утилизации.

Примечание — Стадии жизненного цикла включают в себя закупку сырья, проектирование, производство, транспортирование/поставку, использование, конечную обработку и/или переработку и окончательную утилизацию.

[Источник ИСО 14044:2006. 3.1. модифицированный — Слова «(или услуга)» были включены в определение, и было добавлено примечание).

3.3.4 передача процесса (outsource):

Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация (3.1.4) выполняет часть функции или процесса (3.3.5) организации.

Примечание — Внешняя организация не входит в область применения системы менеджмента (3.1.1), хотя переданная функция или процесс подпадают под область применения системы менеджмента.

3.3.5 процесс (process):

Совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих видов деятельности, преобразующая входы в выходы.

Примечание — Процессы могут быть документированными или нет.

3.4 Термины, относящиеся к оценке результатов деятельности и улучшению

3.4.1 аудит (audit).

Систематический, независимый и документируемый процесс (3.3.5) получения свидетельств аудита и их объективного оценивания для установления степени соответствия критериям аудита.

Примечания

1 Внутренний аудит проводит сама организация (3.1.4) или внешняя сторона от ее имени.

2 Аудит может быть комплексным (совмещать два или более аспекта деятельности).

3 Независимость может быть продемонстрирована отсутствием ответственности за деятельность, подвергаемую аудиту, или отсутствием предвзятости и конфликта интересов.

4 «Свидетельство аудита» состоит из записей, изложений фактов или другой информации, имеющих отношение к критериям аудита и являющихся проверяемыми, а критерий аудита представляет собой совокупность политик, процедур или требований (3.2.8), используемых для сравнения со свидетельствами аудита, как определено в стандарте ИСО 19011:2011, 3.3 и 3.2 соответственно.

3.4.2 соответствие (conformity):

Выполнение требования (3.2.8).

3.4.3 несоответствие (nonconformity):

Невыполнение требования (3.2.8).

Примечание — Несоответствие относится к требованиям настоящего стандарта и дополнительным требованиям системы экологического менеджмента (3.1.2), которые устанавливает для себя организация (3.1.4).

3.4.4 корректирующее действие (corrective action):

Действие, предпринятое для устранения причины несоответствия (3.4.3) и предупреждения его повторного возникновения.

Примечание — Несоответствие может иметь несколько причин.

3.4.5 постоянное улучшение (continual improvement):

Повторяющаяся деятельность по улучшению результатов деятельности (3.4.10).

Примечания

1 Улучшение результатов деятельности относится к применению системы экологического менеджмента (3.1.2) с целью улучшения экологических результатов деятельности (3.4.11), соотносящийся с экологической политикой (3.1.3) организации (3.1.4).

2 Деятельность по улучшению не обязательно проходит одновременно или без перерыва во всех сферах.

3.4.6 результативность (effectiveness):

Степень реализации запланированной деятельности и достижения запланированных результатов.

3.4.7 показатель (indicator):

Отображение в измеримом виде состояния или статуса операций, менеджмента или условий.

(Источник: ИСО 14031 2013. 3.15]

3.4.8 мониторинг (monitoring):

Определение статуса системы, процесса (3.3.5) или деятельности.

Примечание — Для определения статуса может возникнуть необходимость проверить, проконтролировать или отследить.

3.4.9 измерение (measurement):

Процесс (3.3.5) определения величины.

3.4.10 результаты деятельности (performance):

Измеримый итог.

Примечания:

1 Результаты деятельности могут относиться к количественным и качественным полученным данным.

2 Результаты деятельности могут относиться к менеджменту видов деятельности, процессам (3.3.5), продукции (включая услуги), системам или организациям (3.1.4).

3.4.11 экологические результаты деятельности (environmental performance):

Результаты деятельности (3.4.10), относящиеся к менеджменту экологических аспектов (3.2.2).

Примечание — Для системы экологического менеджмента 13.1.2) результаты могут быть измерены в отношении реализации экологической политики (3.1.3) организации (3.1.4), достижения экологических целей (3.2.6) или степени соответствия другим критериям, с использованием показателей (3.4.7).

4 Среда организации

4.1 Понимание организации и ее среды

Организация должна определить внешние и внутренние факторы, относящиеся к ее намерениям и влияющие на ее способность достигать намеченных результатов ее системы экологического менеджмента. Такие факторы должны включать в себя экологические условия, на которые влияет организация, или которые способны повлиять на организацию.

Комментарии

Примерами внешних и внутренних факторов могут быть:

- *Условия окружающей среды, относящиеся к климату, качеству воздуха, воды, использованию земли, доступности природных ресурсов и т.п.*
- *Политические, законодательные и нормативные, финансовые, социальные, экономические, технологические и конкурентные факторы.*
- *Деятельность организации, ее продукция и услуги,*
- *Политика и Цели организации, а также стратегия их достижения,*
- *Корпоративная культура, особенности работы в многонациональных компаниях;*
- *Возможности и ресурсы.*

Информация о внутренних и внешних факторах является исходной информацией для последующего анализа рисков и возможностей (см.6.1).

Выявление и анализ внутренних и внешних факторов обычно проводится в форме SWOT-анализа (анализа сильных и слабых сторон организации, возможностей и угроз)

Данные факторы могут меняться с течением времени. Организация должна поддерживать информацию о своих внешних и внутренних факторах в актуальном состоянии. Информация об изменениях внешних и внутренних факторов является исходными данными для анализа СЭМ со стороны руководства (см.9.3).

4.2 Понимание потребностей и ожиданий заинтересованных сторон

Организация должна определить.

- a) заинтересованные стороны, имеющие отношение к системе экологического менеджмента;
- b) соответствующие потребности и ожидания (т. е. требования) этих заинтересованных сторон;
- c) какие из этих потребностей и ожиданий становятся ее принятыми обязательствами.

Комментарии

Соответствующие заинтересованные стороны это лица или организации, которые имеют возможность влиять на достижение ожидаемых результатов системы экологического менеджмента, а также на которых могут влиять решения или действия организации.

Примерами соответствующих заинтересованных сторон являются:

- *Контролирующие органы - местные, национальные и международные,*
- *Негосударственные органы – общественные организации, отраслевые союзы.*
- *Владельцы/ акционеры.*
- *Соседние организации и частные лица.*
- *Поставщики, подрядчики, партнеры.*
- *Потребители.*

Организация должна определить, какие из потребностей и ожиданий заинтересованных сторон будут являться объектом управления в рамках системы экологического менеджмента.

Информация о потребностях и ожиданиях заинтересованных сторон также является исходной информацией для последующего анализа рисков и возможностей (см.6.1).

Данные потребности и ожидания, принятые организацией как обязательные, совместно с выявленными законодательными требованиями формируют общий перечень обязательств, которые обозначены в стандарте, как «принятые обязательства» (см.6.1.3).

Потребности и ожидания заинтересованных сторон могут меняться с течением времени. Организация должна поддерживать данную информацию в актуальном состоянии. Информация об изменениях потребностей и ожиданий заинтересованных сторон является исходными данными для анализа СЭМ со стороны руководства (см.9.3).

4.3 Определение области применения системы экологического менеджмента

Организация должна определить физические и организационные границы области системы экологического менеджмента, чтобы установить область ее применения.

При определении области применения организация должна рассматривать:

- a) внешние и внутренние факторы (4.1);
- b) принятые обязательства (4.2);
- c) подразделения, функции, организации и ее физические границы;
- d) виды деятельности, продукцию и услуги;
- e) полномочия и возможность осуществлять управление и воздействие.

Как только область применения определена, все виды деятельности, продукция и услуги организации, охватываемые областью применения, должны быть включены в систему экологического менеджмента.

Область применения должна разрабатываться, актуализироваться и применяться как документированная информация и быть доступна заинтересованным сторонам.

Комментарии

Должна быть определена область применения СЭМ. В нее могут быть включены определенные виды деятельности, продукции и услуг. В области применения обязательно должно быть указано, какие объекты (площадки, участки, филиалы..) включены в СЭМ.

При этом область применения СЭМ может отличаться от области сертификации. Например, компания распространила свою систему менеджмента на деятельность центрального офиса и филиалов, а на сертификацию заявила только деятельность центрального офиса.

При определении области применения СЭМ Организация должна рассмотреть все этапы жизненного цикла продукции/услуги, которыми она может управлять, и на которые она может влиять, в том числе, проектирование продукции, закупку сырья, производство продукции, ее доставку потребителю, использование и утилизацию.

В область применения системы менеджмента могут быть включены те виды деятельности, процессы и т.п., которые имеют отношение к организации, но выполняются другими организациями, в том числе другими участниками холдинга. Например, централизованные закупки, осуществляемые головным офисом. Организация должна четко понимать риски и возможности, связанные с данным видом деятельности, и управлять этими рисками и возможностями

Область применения системы менеджмента может включать в себя всю организацию, конкретные функции организации, конкретные подразделения, одну или несколько функций группы организаций.

Организация самостоятельно определяет границы своей системы менеджмента, но в Приложении А сказано, что область применения СЭМ не должна позволять организации исключить наиболее значимые экологические аспекты или уклониться от выполнения обязательств соответствия.

Другими словами, область применения должна применяться либо ко всей организации, либо к ее составным частям, но при выборе этих частей нельзя использовать подход, который может снизить общий уровень доверия к системе менеджмента.

Область применения СЭМ должна быть документирована либо в виде отдельного документа, либо в виде части другого документа, например, Экологической Политики (см.5.2) или Экологического Руководства (не является обязательным документом СЭМ).

Описание области применения СЭМ должно быть «доступно» заинтересованным сторонам. «Доступность» не предполагает принудительного ознакомления с документом. Заинтересованная сторона, при желании, должна иметь возможность ознакомиться с любым «доступным» документом (см. также 5.2). Ознакомление заинтересованных сторон с «доступными» документами обычно осуществляется через средства массовой информации (газеты) или интернет.

4.4 Система экологического менеджмента

Для достижения намеченных результатов, включая улучшение экологических результатов деятельности, организация должна разработать, внедрить, поддерживать и постоянно улучшать систему экологического менеджмента, включая необходимые процессы и их взаимодействия, в соответствии с требованиями настоящего стандарта.

Организация должна учитывать знания, полученные в соответствии с 4.1 и 4.2, при разработке и поддержании системы экологического менеджмента.

Комментарии

Система менеджмента определена в ИСО 14001 как «Совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих элементов организации для установления политики, целей и процессов для достижения этих целей». Ее элементы будут включать: организационную структуру, распределение ответственности и полномочий, планирование и управление производственными операциями, оценку достигнутых результатов и улучшение.

В системе менеджмента есть процессы, которые непосредственно связаны с основной деятельностью (проектирование, приобретение сырья, производство, хранение, транспортировка, управление инфраструктурой и т.п.), а также те, которые связаны с функционированием системы экологического менеджмента (определение экологических аспектов, постановка экологических целей, внутренний аудит СЭМ и т.п.). По сути, все, что делает организация, является ее процессами!

Чтобы система экологического менеджмента была результативной, она должна применяться ко всем процессам на всех уровнях от принятия решений высшим руководством и далее по всей цепочке процессов. Те процессы, которые оказывают или могут оказывать значимое воздействие на окружающую среду или связаны с выполнением обязательств соответствия или влияют на достижение экологических целей организации, должны управляться в рамках системы экологического менеджмента.

Процессы взаимодействуют между собой. Выход одного процесса обычно является входом других процессов. Иногда выход одного процесса становится средством управления для другого.

Процессное мышление является элементом «горизонтального менеджмента», когда в одном подразделении выполняется несколько процессов или в выполнении одного процесса участвует несколько подразделений. Важно, чтобы ориентация на процессы стала общей целью организации.

Основным назначением процессного мышления является повышение эффективности и результативности организации в достижении установленных целей. В отношении ИСО 14001 это означает повышение экологических результатов деятельности, выполнение обязательств соответствия и достижение экологических целей.

В пунктах стандарта 6.1, 7.4, 8.1, 8.2 и 9.1.2 содержатся требования к конкретным процессам, которые нужно «определить, внедрить и выполнять», а также «поддерживать документированную информацию, связанную с данными процессами».

Процессы СЭМ и их взаимодействия могут быть описаны в Руководстве по СЭМ, Стандартах предприятия, Паспортах процессов и т.д.

5 Лидерство

5.1 Лидерство и приверженность

Высшее руководство должно демонстрировать свое лидерство и приверженность в отношении системы экологического менеджмента посредством:

ИСО 14001:2015

- a) принятия ответственности за результативность системы экологического менеджмента;
 - b) обеспечения разработки экологической политики и экологических целей, которые согласуются со стратегическим направлением и условиями среды организации.
 - c) обеспечения интеграции требований системы экологического менеджмента в бизнес-процессы организации;
 - d) обеспечения доступности ресурсов, необходимых для системы экологического менеджмента.
 - e) распространения в организации понимания важности результативного экологического менеджмента и соответствия требованиям системы экологического менеджмента;
 - f) обеспечения достижения системой экологического менеджмента намеченных результатов;
 - g) руководства и оказания поддержки участия работников в обеспечении результативности системы экологического менеджмента;
 - h) поддержки постоянного улучшения;
 - i) поддержки других соответствующих руководителей в демонстрации ими лидерства в сфере их ответственности.
- Примечание — Слово «бизнес» в настоящем стандарте следует понимать в широком смысле — как отображение видов деятельности, которые являются ключевыми для целей существования организации

Комментарии

В ИСО 14001 установлены требования, которые направлены на то, чтобы система экологического менеджмента была внедрена в обычные производственные операции, а не функционировала, как независимая система, по своим собственным правилам, со своей собственной структурой управления. Поэтому высшее руководство должно взять на себя общую ответственность за систему экологического менеджмента в той же мере, в какой оно отвечает за остальные элементы системы управления бизнесом (см. пункты «а» и «с»).

ИСО 14001:2015 требует от высшего руководства непосредственного участия в функционировании СЭМ в значительно большей степени, чем это было прежде. В стандарте нет требования о назначении Представителя руководства, хотя функции, возложенные на Представителя руководства согласно предыдущей версии стандарта, должны быть за кем-то закреплены. Организация может принять решение сохранить в своей структуре эту должность. Тем не менее, некоторые из обязанностей, традиционно возложенных на Представителя руководства, теперь должно выполнять само высшее руководство.

В пункте 5.1 «Лидерство и приверженность» определены конкретные элементы системы экологического менеджмента, в которых, высшее руководство должно продемонстрировать свои лидерские качества и приверженность. В тех требованиях пункта 5.1, в которых используется слово «обеспечение», высшее руководство может поручить решение задачи кому-то другому. Там, где используются слова «содействие», «поддержка», «вовлечение», эта деятельность не может быть передана другим, а должна выполняться самим высшим руководством.

5.2 Экологическая политика

Высшее руководство должно разработать, реализовывать и поддерживать в актуальном состоянии экологическую политику, которая в рамках установленной области применения системы экологического менеджмента:

- а) соответствует целям и среде организации, включая характер, масштаб и экологические воздействия ее видов деятельности, продукции и услуг;
- б) создает основу для установления экологических целей;
- в) включает обязательство защищать окружающую среду, включая предотвращение загрязнения и другие отдельные обязательства, относящиеся к среде организации.

Примечание — Другие отдельные обязательства по защите окружающей среды могут включать в себя рациональное использование ресурсов, смягчение последствий изменения климата и адаптацию к ним, а также защиту биологического разнообразия и экосистем.

- д) включает обязательство выполнять ее принятые обязательства;
- е) включает обязательство постоянно улучшать систему экологического менеджмента для улучшения экологических результатов деятельности.

Экологическая политика должна:

- разрабатываться, актуализироваться и применяться как документированная информация.
- быть доведенной до сведения работников организации;
- быть доступной для заинтересованных сторон.

Комментарии

Экологическая политика обычно оформляется в виде документа, подписанного высшим руководством организации. Политика является частью документированной информации СЭМ и должна управляться в соответствии с требованиями п. 7.5.3.

Политика должна содержать набор обязательств, в том числе обязательства, указанные в подпунктах «с», «d» и «е».

Политика должна содержать намерения улучшить экологические показатели. Далее эти намерения должны стать основой для установления конкретных экологических целей.

Политика должна анализироваться (пересматриваться) по результатам анализа СЭМ со стороны руководства.

Доведение содержания Политики до персонала организации обычно осуществляется путем размещения текста Политики на видных местах и разъяснения ее содержания на собраниях или во время инструктажей.

Доступ к Экологической политике заинтересованных сторон обычно осуществляется через средства массовой информации (газеты) или интернет.

5.3 Функции, ответственность и полномочия в организации

Высшее руководство должно обеспечить определение и доведение до работников в организации обязанностей, ответственности и полномочий для выполнения соответствующих функций.

Высшее руководство должно распределить обязанности, ответственность и полномочия для:

- а) обеспечения соответствия системы экологического менеджмента требованиям настоящего стандарта;
- б) отчетности высшему руководству о результатах функционирования системы экологического менеджмента, включая экологические результаты деятельности.

Комментарии

Распределение ответственности и полномочий при выполнении повторяющейся деятельности обычно указывается во внутренних нормативных документах (процедуры, инструкции...) или в организационных документах (Устав, схема организационной структуры, положения о подразделениях, должностные инструкции....).

Ответственность за выполнение плановых мероприятий устанавливается распорядительными документами (планы, программы, приказы, распоряжения и т.п.).

6 Планирование

6.1 Действия в отношении рисков и возможностей.

6.1.1 Общие положения

Организация должна разрабатывать, внедрять и поддерживать процессы, необходимые для выполнения требований 6.1.1—6.1.4.

При планировании в системе экологического менеджмента организация должна рассмотреть:

- а) факторы (4.1);
- б) требования (4.2);
- с) область применения ее системы экологического менеджмента, а также определить риски и возможности, относящиеся:
 - к экологическим аспектам (6.1.2);
 - принятым обязательствам (6.1.3);
 - другим факторам и требованиям, определенным в соответствии с подразделами 4.1 и 4.2;

и подлежащие рассмотрению для:

- обеспечения уверенности в том, что система экологического менеджмента может достичь своих намеченных результатов;
- предотвращения или уменьшения нежелательного влияния, включая потенциальную возможность влияния на организацию внешних экологических условий:
 - достижения постоянного улучшения.

Организация в рамках области применения системы экологического менеджмента должна определить потенциальные аварийные и другие нештатные ситуации, включая в себя те, которые могут иметь экологическое воздействие.

Организация должна разрабатывать, актуализировать и применять документированную информацию в отношении:

- рисков и возможностей, которые должны быть учтены,
- процессов, требуемых 6.1.1—6.1.4, в объеме, необходимом для обеспечения уверенности, что они выполняются так, как это запланировано.

Полная версия методического пособия
доступна участникам дистанционного или
индивидуального обучения.